

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ



УТВЕРЖДАЮ  
Декан ФСТ

УТВЕРЖДАЮ /В.П. Шалаев/  
(Ф.И.О. декана (директора института))

27.02.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б.1.1.15 Правовое регулирование туристской деятельности

*(код и наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки  
(специальность)

43.03.02 Туризм

Квалификация выпускника

Бакалавр

*(бакалавр/магистр/специалист)*

Направленность

Технологии и организация туроператорских и  
турагентских услуг

Курс 2  
Семестр 3

**Распределение учебного времени**

Трудоемкость по учебному плану	180 / 5	часов/зачетных единиц
Лекции	36	часов
Лабораторные работы	-	часов
Практические занятия	36	часов
Иная контактная работа	-	часов
Всего контактной работы (без учета экз.)	72	часов
Контактная работа по экзамену	6	часов
Курсовой проект (работа)	-	семестр
Самостоятельная работа обучающихся (без учета экз.)	72	часов
Самостоятельная работа по подготовке к экзамену	30	часов
Экзамен	3	семестр
Зачет	-	семестр
БРК, ДЗ	-	семестр

                      
(год)

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО направления подготовки (специальности) 43.03.02 Туризм

Программу составили:

доцент, кандидат наук	СиТ	СОГЛАСОВАНО	Н.М. Охотина
(должность)	(кафедра)		(И.О. Фамилия)

РАССМОТРЕНА и ОДОБРЕНА на заседании кафедры, за которой закреплена дисциплина  
Кафедра сервиса и туризма

		(наименование кафедры)	
09.02.2023	протокол №	5	
(дата)			
Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина	
		(И.О. Фамилия)	

Рабочая программа СОГЛАСОВАНА с факультетом (институтом), выпускающей(ими) кафедрой(ами).

СООТВЕТСТВУЕТ действующей ОП.

Заведующий кафедрой	СОГЛАСОВАНО	С.М. Васина
		(И.О. Фамилия)

Председатель методической комиссии факультета (института), в который входит выпускающая кафедра

СОГЛАСОВАНО	В.П. Комисар
	(И.О. Фамилия)

Эксперт(ы): Коновалов Валерий Леонидович, директор ООО "Интурвест"

Рабочая программа проверена и зарегистрирована в УМЦ 01.03.2023 г.

Специалист учебно-методического центра СОГЛАСОВАНО /Т.А. Смирнова/

## Раздел 1. ЦЕЛЬ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является достижение планируемых результатов обучения, соответствующих установленным в ОПОП индикаторам достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения
1. ОПК-6 Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг.	<b>знания:</b> законодательства Российской Федерации, а также норм международного права при осуществлении профессиональной деятельности <b>умения:</b> анализировать и грамотно применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности <b>навыки:</b> применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности
2. ОПК-7 Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг.	<b>знания:</b> безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности <b>умения:</b> грамотно владеть основами безопасности обслуживания потребителей и соблюдения требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности <b>навыки:</b> обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности

## Раздел 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП.

Дисциплина является обязательной

Для продолжения формирования заявленных компетенций необходимы знания предшествующих практик: Учебная практика. Ознакомительная практика (ОПК-6), Учебная практика. Ознакомительная практика (ОПК-7)

Изучаемая дисциплина является основой для продолжения формирования указанных компетенций в следующих практиках: Преддипломная практика (ОПК-6), Преддипломная практика (ОПК-7); государственной итоговой аттестации в форме: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ОПК-6), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы (ОПК-6), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (ОПК-7), Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной

квалификационной работы (ОПК-7)

### Раздел 3. ОПИСАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Для формирования заявленных компетенций используются методологические технологии, реализующие деятельностный, личностно-ориентированный, практико-ориентированный подходы.

Основными стратегическими технологиями являются: лекционные занятия, практические занятия

На достижение конкретных целей обучения направлены применяемые тактические технологии: деловая игра, задания, классическая лекция

### Раздел 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3 семестр

Виды и темы занятий	Количество часов	Формируемые компетенции
<b>Правовое обеспечение туризма</b>	<b>144</b>	ОПК-6, ОПК-7
Лекция. Общая характеристика туристского права	2	
Лекция. Понятие, виды и классификация источников туристского права	4	
Лекция. Законодательство о туристской деятельности.	4	
Лекция. Общая характеристика иных источников туристского права	2	
Лекция. Субъекты туристского права. Понятие, виды и классификация субъектов туристского права.	2	
Лекция. Правовой режим объектов в сфере туризма. Понятие, виды объектов в сфере туризма.	2	
Лекция. Правовое регулирование туристской деятельности. Общая характеристика правового регулирования туристской деятельности.	4	
Лекция. Публичная организация туристской деятельности. . Договоры в сфере туристской деятельности	4	
Лекция. Правовое регулирование гостиничной деятельности и оказания услуг общественного питания.	4	
Лекция. Правовое регулирование санаторно-курортной деятельности. Правовое регулирование туристских перевозок.	4	
Лекция. Правовое регулирование деятельности экскурсовода (гида), гида-переводчика и инструктора-проводника	4	
Практическое занятие. История туристского права	4	
Практическое занятие. Правовой статус туристов и экскурсантов. Правовой статус субъектов туристской индустрии.	4	
Практическое занятие. Правовой статус туристских администраций Правовой статус некоммерческих организаций в сфере туризма	4	
Практическое занятие. Юридическая ответственность и обеспечение законности и правопорядка в сфере туризма	4	
Практическое занятие. Правовой режим туристских ресурсов. Правовой режим объектов туристской индустрии.	4	

Практическое занятие. Правовой режим информационных ресурсов, систем и технологий в сфере туризма	4
Практическое занятие. Публичная организация гостиничной деятельности и общественного питания. Договоры в сфере гостиничной деятельности и общественного питания.	4
Практическое занятие. Правовое регулирование индустрии развлечений (досуга) в сфере туризма	4
Практическое занятие. Международное и зарубежное туристское право	4
Задания для самостоятельной работы, в том числе выполнение Изучение лекционного материала и подготовка к текущему контролю, изучение дополнительного материала, написание мини-докладов	72
Иная контактная работа:	0
Подготовка к экзамену	30
Проведение экзамена	6

## Раздел 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины **Правовое регулирование в туризме** рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, ее структурой и содержанием разделов. Учебный материал структурирован, изучение дисциплины осуществляется в тематической последовательности.

**Занятия лекционного типа** дают систематизированные знания по дисциплине **Правовое регулирование в туризме**, концентрируют внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть проблемы, явления или процесса; зафиксировать выводы и практические рекомендации. Подготовка к занятиям **семинарского типа** включает ознакомление с планом практического занятия; работу с конспектом лекций, выполнение домашнего задания, работу с учебной и учебно-методической литературой, научными изданиями и электронными образовательными ресурсами, рекомендованными рабочей программой дисциплины **Правовое регулирование в туризме**.

Содержание **самостоятельной работы** определяется рабочей программой дисциплины **Правовое регулирование в туризме**, оценочными и методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Эффективным средством осуществления самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к образовательной программе, рабочей программе дисциплины **Правовое регулирование в туризм**, к электронным библиотечным системам, профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Изучение дисциплины **Правовое регулирование в туризме** включает выполнение написание эссе и т.д.

Периодичность проведения, формы текущего контроля успеваемости, система оценивания хода освоения дисциплин представлены в рабочей программе. Формой промежуточной аттестации по дисциплине **Правовое регулирование в туризме** является экзамен.

Раздел 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Учебно-методическое обеспечение

№№ п/п	Список используемой литературы	Количество экземпляров печатных изданий, имеющихся в библиотеке, или электронный адрес издания (ресурса) в сети Интернет
<b>УЧЕБНЫЕ, УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ И НАУЧНЫЕ ИЗДАНИЯ</b>		
1.	Гольцев, В. А. Основные понятия о правоведении (элементарный очерк) [Электронный ресурс] / Гольцев В.А. Москва: Лань", 2014 ISBN 978-5-507-39392-3.	<a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49381">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=49381</a>
2.	Международный туризм [Текст] : Правовые акты / Рос.международ.акад.туризма;[Сост.Н.И.Волошин]. М.: Финансы и статистика, 2000. - 393 с. ISBN 5-279-02336-1. Экземпляры: всего 32.	32
3.	Маринин, Михаил Михайлович. Туристские формальности и безопасность в туризме [Текст] / М. М. Маринин. М.: Финансы и статистика, 2004. - 139 с. ISBN 5-279-02396-5. Экземпляры: всего 30.	30
4.	Писаревский, Евгений Леонидович. Основы безопасности туризма [Текст] : учебно-метод. пособие. Кн. 1, 2007. - 318 с. ISBN 978-5-279-03216-7. Экземпляры: всего 30.	30
5.	Волошин, Николай Иванович. Правовое регулирование в туризме [Текст] : учебник / Н. И. Волошин ; Рос. междунар. акад. туризма. М.: Советский спорт, 2007. - 501 с. ISBN 978-5-9718-0257-0. Экземпляры: всего 36.	36
6.	Бгатов, Андрей Петрович. Туристские формальности [Текст] : [учеб. пособие для студентов вузов по специальности 100103 "Социально-культурный сервис и туризм"] / А. П. Бгатов, Т. В. Бойко, М. В. Зубрева. 3-е изд., стер. М.: Академия, 2007. - 296 с. ISBN 978-5-7695-4461-3. Экземпляры: всего 10.	10
7.	Бурнашев, Константин Эдуардович. Человек и его потребности [Текст] : [учеб. пособие по специальности 100103 "Социально- культур. сервис и туризм"] / К. Э. Бурнашев, В. П. Шалаев; М-во образования и науки РФ, ГОУ ВПО "Мар. гос. техн. ун-т". Йошкар-Ола: МарГТУ, 2010. - 228 с. ISBN 978-5-8158-0800-3. Экземпляры: всего 68.	68 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Burnashev_SHalaev_CHelovek_i_ego_potrebnosti.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Burnashev_SHalaev_CHelovek_i_ego_potrebnosti.pdf</a>
8.	Охотина, Наталья Михайловна. Сервисная деятельность [Текст] : учебное пособие : [по направлениям подготовки 42.03.02 и 43.03.01] / Н. М. Охотина; М-во образования и науки Рос. Федерации, ФГБОУ ВПО "Поволж. гос. технол. ун-т". Йошкар-Ола: ПГТУ, 2016. - 115 с. ISBN 978-5-8158-1661-9. Экземпляры: всего 24.	24 / <a href="https://portal.volgatech.net/books/Oxotina_servisnaia_deitelnost_2016.pdf">https://portal.volgatech.net/books/Oxotina_servisnaia_deitelnost_2016.pdf</a>

6.2. Материально-техническая база и программное обеспечение

№№ п/п	Аудитории для проведения учебных занятий, самостоятельной работы и проведения государственной итоговой аттестации	Перечень основного оборудования	Программное обеспечение
1.	333 (I)	Проектор мультимедийный Hitachi CP- RX93 (1), Телевизор LG 29M60 (1), Телевизор LG 72" CT-29 K35 VE (1), Экран настен. рулон. 200*200 см. Springroller Type D Medium (1), Экран настенный 200x200см (1), Комплект учебной мебели (1)	Microsoft Windows Enterprise, Справочная правовая система "Консультант Плюс", Microsoft Office Standard, Агент Dr.Web, Комплект ГАРАНТ-Мастер, Microsoft Access, Microsoft Visio Professional, Microsoft Project Professional, Microsoft Visual Studio Enterprise, Комплект ПО для решения основных пользовательских задач

## Раздел 7. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ/ ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Критерии оценивания индикаторов достижения компетенций направлены на:

- усвоение теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения), предусмотренного рабочей программой;
- умение излагать материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания при решении практических заданий.

Шкала оценивания представлена ниже.

Уровень сформированности элементов компетенции	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Пороговый уровень	Обучающийся имеет знания основного материала, проявляет умение логично его излагать, но может допускать неточности в изложении материала, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения в выполнении практических заданий.	удовлетворительно
Продвинутый уровень	Обучающийся твердо знает программный материал, излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения	хорошо
Высокий уровень	Обучающийся глубоко и прочно усвоил программный материал, грамотно и логически стройно его излагает, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом	отлично

	обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, показывает знакомство с монографической литературой, периодическими изданиями, правильно обосновывает принятые решения, свободно владеет разносторонними навыками, приемами выполнения	
--	--	--

### 7.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины (модуля) и производится с применением технологии рейтингового контроля в соответствии с технологической картой дисциплины. Порядок составления технологической карты и алгоритм проведения процедуры оценивания видов деятельности обучающихся, направленных на освоение знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, по накопительной системе в баллах устанавливается положением о системе РИТМ в ФГБОУ ВО «ПГТУ»

### 7.2. Промежуточная аттестация обучающихся

Промежуточная аттестация обучающихся направлена на оценивание результатов обучения по дисциплине (модулю) и проводится с использованием фондов оценочных средств.

Примеры типовых контрольных заданий из базы фонда оценочных средств по образовательной программе.

1. Временные выезды (путешествия) граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства с постоянного места жительства в оздоровительных, познавательных, профессионально — деловых, спортивных, религиозных и иных целях без занятия оплачиваемой деятельностью в стране (месте) временного пребывания называется:

- а) туристской деятельностью;
- б) путешествием;
- в) паломничеством;
- г) туризмом;
- д) отпуском.

2. Государственное регулирование туристской деятельности в Российской Федерации осуществляется следующими способами:

- а) нормативно — правовое регулирование;
- б) содействия в продвижении туристского продукта, защиты прав и интересов туристов и обеспечения их безопасности; в) информационное обеспечение туризма;
- г) лицензирование туроператорской и турагентской деятельности;
- д) классификация объектов туристской индустрии.

3. Система законодательства Российской Федерации о туристской деятельности состоит из:

- а) Закона о туристской деятельности и принимаемых в соответствии с ними иных федеральных законов и иных нормативно — правовых актов Российской Федерации
- б) Закона о туристской деятельности и принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативно — правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных

правовых актов субъектов Российской Федерации;

в) 3 закона о туристской деятельности и принимаемых в соответствии с ним федеральных законов и иных нормативно — правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, а также актов объединений организаций туристской индустрии;

г) законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, актов органов местного самоуправления, актов объединений организаций туристской индустрии.

4. Источниками туристского права являются:

а) законы РФ, Законы субъектов РФ, международные соглашения;

б) Глобальный этический кодекс туризма;

в) договоры туроператоров с турагентами;

г) профессиональные стандарты образовательной деятельности в сфере туризма.

## **ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 0**

по дисциплине

### **Правовое регулирование туристкой деятельности**

1. Туристское право (понятие, признаки, принципы).
2. Классификация источников туристского права.
3. Составить характеристику этапов развития туристского права.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации

1. Туристское право (понятие, признаки, принципы).
2. Предмет и метод правового регулирования туристского права.
3. Исторические этапы развития туристского права.
4. Туристские правоотношения (понятие, виды, состав).
5. Субъекты туристских правоотношений (понятие, классификация).
6. Объекты туристских правоотношений (понятие, классификация).
7. Содержание туристских правоотношений (права и обязанности).
8. Понятие и система туристского права как научного направления и учебной дисциплины.

9. Понятие, характеристика и признаки источника туристского права.
10. Источники туристского права в системе права.
11. Классификация источников туристского права.
12. Система туристского права и система туристского законодательства.
13. Закон о туристской деятельности как основной источник туристского права (общая характеристика, структура, новеллы).
14. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти как источники туристского права.
15. Нормативные правовые акты органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации как источники туристского права.
16. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления как источники туристского права.
17. Практика судов высших инстанций и обычаи в системе источников туристского права.
18. Акты субъектов туристской индустрии в системе источников туристского права.
19. Понятие субъектов туристского права, их классификация.
20. Права и обязанности туристов и экскурсантов.
21. Предпринимательская деятельность в сфере туризма.
22. Правовой статус туроператора.
23. Правовой статус турагента.
24. Правовое положение Объединения туроператоров в сфере выездного туризма.
25. Юридические лица как субъекты туристского права.
26. Правовой статус некоммерческих организаций в сфере туризма.
27. Правовой статус туристских администраций.
28. Понятие и виды ответственности в сфере туризма.
29. Административная ответственность в сфере туризма.
30. Гражданско-правовая ответственность в сфере туризма.

